

STELLENAUSSCHREIBUNG

Standortleitung

Projekt: *Summer City Camps 2020*

www.summertimecamp.at

23,5 Wochenstunden

Allgemeine Informationen:

- Dienstgeber: Gemeinnützige Interface Wien GmbH
- Dienstort: Wien
- Dienstbeginn: 1. Juli 2020 befristet bis 4. September 2020
- Entlohnung: KV BABE 2019, VB 4a (EUR 1432,40 brutto bei 23,5 Stunden/Woche, zzgl. Anrechnung einschlägiger Vordienstzeiten bis zu 5 Jahren lt. KV BABE)
- Anstellungsform: Echtes Dienstverhältnis mit 23,5 Stunden pro Woche
- Arbeitszeiten: Montag bis Freitag in der Zeit von 8 bis 13 Uhr

Anforderungsprofil:

- Ausbildung im pädagogischen, bildungswissenschaftlichen oder sozialpädagogischen Bereich
- Erfahrung im Bereich Koordination und Organisation
- Strafregisterbescheinigung für Kinder- und Jugendfürsorge
- Erste Hilfe Kurs (16 Stunden)

Von Vorteil:

- Erfahrung in der Arbeit mit Kindern/Jugendlichen im Alter von 11 bis 16 Jahren

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Schnittstelle in der Kommunikation mit Eltern, SchülerInnen, KursleiterInnen
- Verantwortliche Ansprechperson für Schulwarte/schulisches Personal
- Kommunikation mit BiM (Bildung im Mittelpunkt)
- Verantwortung für Schulräumlichkeiten

Interface Wien GmbH

Abteilung Eltern und Kinder

A-1040 Wien, Paulanergasse 3/1

- Entgegennehmen der Jause + Verteilung an die SchülerInnen
- Beschwerdemanagement
- Koordination und Organisation: 1. Turnustag
- Koordination und Organisation: StandortbetreuerInnen (3 pro Standort) + gemeinnützige MitarbeiterInnen
- Koordination und Organisation: Transfer der SchülerInnen mit Nachmittagsprogramm zum Nachmittagsstandort
- Aufsichtspflichten (vor Kursbeginn, während der Kurse und der Pausen)
- Berichtlegung

Erwartet wird:

- Freude am Umgang mit Kindern/Jugendlichen im Alter von 11 bis 16 Jahren
- Guter Zugang zur Zielgruppe
- Lösungsorientiertes Arbeiten
- Freundliche Umgangsformen und gute Kommunikationsfähigkeit
- Soziale Kompetenz
- Leitungskompetenz
- Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Zuverlässigkeit

Bewerbung mit Lebenslauf und den wichtigsten Zeugnissen
bis 15. April 2020 per E-Mail an:

b.foltin@interface-wien.at